

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LATINI MASSIMO**
Indirizzo **27 VIA LEONARDO DA VINCI, 50052 CERTALDO (FI)**
Telefono **0571 668742 3386947748**
Fax **0571 663242**
E-mail **m.latini@studiolatini.fi.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 24 GIUGNO 1961

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 20/2/1988 ad oggi

Esercizio dell'attività di Dottore Commercialista dal 20/2/1988 con studio in Certaldo Via Trento 3. Consulenza aziendale, societaria, tributaria, attività di contenzioso tributario a soggetti privati ed enti pubblici.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Certaldo ViaTrento ,3
Dottore Commercialista

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1980
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- 1980- 1988
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Diploma di Liceo Scientifico
Liceo Scientifico statale A. VOLTA Colle di Val d'Elsa

Matematica, Fisica, Filosofia, Inglese, Italiano

Diploma
Facoltà di Economia e Commercio
UNIVERSITA' STATALE DI FIRENZE FACOLTA' DI ECONOMIA E COMMERCIO

Ragioneria, Matematica Finanziaria, Diritto Commerciale, Diritto Tributario, Diritto Del Lavoro
Tecnica professionale.

Laurea in Economia e Commercio conseguita in data 20/02/1988 con la votazione di 110/110 e lode. Tesi in Diritto Tributario.

Titoli Professionali

- Nome e tipo di titolo professionale

Dottore Commercialista, iscritto all'albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di

Cariche Connesse alla professione

Firenze dal 1988 al n. 531/A

Iscritto al Registro dei Revisori Contabili dal 21/04/1995 con n. 31515. come pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del 21/04/1995 4° serie speciale n.31-bis

Iscritto all'Albo dei C.T.U. tenuto dal Tribunale di Firenze.

Incarichi come curatore fallimentare e liquidatore giudiziale presso il Tribunale di Firenze ed il Tribunale di Siena.

Attività di Revisore legale con incarichi di membro di collegio sindacale incaricato anche della funzione di controllo legale dei conti in società di capitali (s.r.l. e s.p.a.) ed in enti pubblici .

Attività di Amministratore di società pubblica.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

ECCELLENTE

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

HO ACQUISITO LE SEGUENTI CAPACITÀ:

1. problem solving
2. lavorare in squadra
3. lavorare per obiettivi
4. lavorare in situazioni relazionali complesse
5. lavorare su progetti complessi e articolati
6. lavorare con ruoli di autorevolezza
7. capacità organizzativa

HO ACQUISITO LE SEGUENTI COMPETENZE:

1. gestione delle persone
2. gestione di progetti complessi sia dal punto di vista tecnico che economico-finanziario
3. gestione delle relazioni tra partners di progetto
4. competenze nello svolgimento di trattative commerciali e societarie

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

management di progetto rendicontazione e aspetti finanziari gestione budget, bilanci (ordinari, consolidati e per cassa) gestione finanziaria gestione ristrutturazioni societarie gestione raggiungimento obiettivi sociali gestione di associazioni di categoria e sportive

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONOSCENZA ED UTILIZZO DEI PROGRAMMI WORD , EXCEL, POWER POINT, GESTIONALE ZUCCHETTI OMINA ED AGO INFINITY .

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

Patente auto tipo A/B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Data: 29/03/2019

Firma:
Massimo Latini

