

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>FRANCO BROGI</b>
Indirizzo	<b>CERTALDO FI VIA GIOTTO 4 50052</b>
Telefono	<b>380 7212054</b>
Fax	
E-mail	<b>maccool@libero.it</b>
Nazionalità	<b>ITALIANA</b>
Data di nascita	<b>27,10.1969</b>

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a)
  - DAL 1990 COMMERCIANTE BAR PASTICCERIA A CERTALDO**
  - NEL 1994 HO GESTITO IL BAR BROGI ALLA PISTA DI PATTINAGGIO A CERTALDO FINO AL 1996**
  - NEL 2000 HO CEDUTO IL BAR PASTICCERIA E APERTO IL PUB MAC COOL A CERTALDO V.LE MATTEOTTI 108**
  - NEL 2002 E 2003 HO GESTITO IL LOCALE POGGIOA ISSY A SAN GIMIGNANO**
  - DAL 2001 IN OCCASIONE DI MERCANTIA GESTISCO LO SPAZIO RISTORO DELLA FESTA**
  - HO RICOPERTO DIVERSI INCARICHI IN ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA DI PUBBLICI ESERCIZI IN CONFCOMMERCIO E CONFESERCENTI ATTUALMENTE SONO PRESIDENTE DI FIEPET CONFESERCENTI FIRENZE, TOSCANA , E VICE PRESIDENTE NAZIONALE**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da - a)
  - DIPLOMA DI MATURITA IN ANALISTA CONTABILE CONSEGUITO NEL 1988/89 A CASTELFIORENTINO ISTITUTO F. ENRIQUES**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)



## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Indicare la lingua ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONE CAPACITÀ ACQUISTE CON ESPERIENZA IN TANTI ANNI DI COMMERCIO

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONE

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

NO

### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

NO

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

NO

PATENTE O PATENTI

PATENTE A E B

### ULTERIORI INFORMAZIONI

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

ALLEGATI

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]