



# COMUNE DI CERTALDO

Città Metropolitana di Firenze

\*\*\*\*\*

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno duemilasedici e questo giorno venticinque del mese di ottobre, dalle ore 12,00 alle ore 13,00, nella sala giunta, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

PRESIEDE il Sindaco Sig. Giacomo Cucini

SONO PRESENTI gli Assessori Sig.ri: Francesco Dei - Piero Di Vita - Clara Conforti -  
Francesca Pinochi

E'ASSENTE l' Assessore Sig. Jacopo Arrigoni

PARTECIPA il Segretario Generale Dott. Danilo D'Aco, incaricato della redazione del  
presente verbale

DELIBERAZIONE

N. **198**

del

**25.10.2016**

OGGETTO: PATROCINI – Disposizioni per la  
concessione - Deliberazione n. 27/GC del  
01.03.2012 – Modifica.

La presente deliberazione:

- viene comunicata, contestualmente all'affissione all'albo pretorio, ai capigruppo consiliari  
(art. 125 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267);
- viene comunicata, contestualmente all'affissione all'albo pretorio, al Prefetto (art. 135,  
comma 2, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267);



( N. 198 )

OGGETTO: PATROCINI – Disposizioni per la concessione - Deliberazione n. 27/GC del 01.03.2012 – Modifica.

-----  
LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione avente per oggetto: “PATROCINI – Disposizioni per la concessione - Deliberazione n. 27/GC del 01.03.2012 – Modifica.”;

VISTO l' allegato parere favorevole espresso ai sensi dell'Art. 49 del Decreto Legislativo N. 267 del 18.08.2000 dal Responsabile del Settore in ordine alla regolarità tecnica;

Con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano;

DELIBERA

di approvare la proposta di deliberazione di seguito riportata:

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la Deliberazione GC N° 27 del 01.03.2012 avente oggetto “Patrocini - disposizioni per la concessione”, con la quale si approvano le modalità di rilascio del Patrocinio con relativo modulo;

Rilevata la necessità di rendere più esaustivo il modulo di richiesta, si propongono le seguenti modifiche:

- inserimento del nominativo del richiedente/sottoscrivente e relativi riferimenti come responsabile di riferimento,
- indicazioni per una corretta ed esaustiva presentazione della richiesta,
- inserimento note a seguito della concessione del Patrocinio per l'uso e le comunicazioni specifiche all'Ente,
- nota a *piè di pagina* con i riferimenti per la corretta presentazione del modulo,

Visto il T.U. approvato con il D.Lgs. 267/2000;

DELIBERA

1. di modificare il “Modulo di Richiesta di Patrocinio”, che annulla e sostituisce il precedente, che si allega come parte integrante alla presente (Allegato 1);
2. di comunicare il presente atto ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267.

Quindi, ravvisata la necessità che la presente deliberazione acquisti immediata efficacia, con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto.

-----



**MODULO PER RICHIESTA DI PATROCINIO**

Certaldo, \_\_\_\_\_

Al Sindaco del  
**Comune di Certaldo**  
Piazza Boccaccio, 13

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_ cell \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

in qualità \_\_\_\_\_

dell'Associazione/Società/Ente/altro \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ C.F./P.I. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_



**CHIEDE**

che venga concesso il Patrocinio del Comune di Certaldo per la/le seguente/i iniziativa/e  
(descrizione):

**Titolo dell'iniziativa** \_\_\_\_\_

che avrà luogo in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

Breve descrizione dell'evento \_\_\_\_\_

Motivo della richiesta di Patrocinio \_\_\_\_\_

Partecipanti previsti n. \_\_\_\_\_

La richiesta può essere presentata con le seguenti modalità: 1) direttamente all'Ufficio Protocollo oppure all'URP. 2) tramite fax al numero 0571.661201 con allegata copia di un documento di identità del dichiarante. 3) tramite email all'indirizzo [urp@comune.certaldo.fi.it](mailto:urp@comune.certaldo.fi.it) con allegate le scansioni del presente modulo firmato, di un documento di identità del dichiarante e degli allegati.

STAMPED  
DTC

## Allegato 1

Si prega di allegare alla richiesta il progetto dell'iniziativa, una bozza del materiale pubblicitario che si intende realizzare, nonché, nel caso non siano già depositati presso l'Ente, copia dello Statuto e/o dell'atto costitutivo dell'associazione.

**Il sottoscritto, in caso di concessione del Patrocinio per l'iniziativa proposta, si impegna a:**

- apporre su tutto il materiale pubblicitario (manifesti, locandine, pubblicazioni, opuscoli, brochure, ecc.) lo **Stemma ufficiale** rilasciato dal Comune di Certaldo con la dicitura "**con il Patrocinio di**" collocata al di sopra o a fianco dello stesso.
- inviare in approvazione al Comune di Certaldo, bozza del materiale pubblicitario contenente lo Stemma di cui sopra e di non stamparlo/diffonderlo prima di avere ottenuto una risposta affermativa.
- di impegnarsi a non effettuare variazioni di programma tali da modificare la natura e le caratteristiche della manifestazione per la quale il patrocinio è stato richiesto e di informare comunque tempestivamente l'Amministrazione Comunale in merito ad ogni variazione di programma, sia nei contenuti che negli orari.
- scrivere in modo chiaro, qualora la notizia del patrocinio venga riportata su materiale informativo della Associazione/Società/Ente/altro, che il suddetto è stato conferito per la manifestazione specifica svoltasi in questo specifico anno e non venga inteso come patrocinio alla attività complessiva della Associazione/Società/Ente/altro.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione della delibera – "Patrocini - Disposizioni per la concessione" - approvato e di essere informato che:

- la concessione del Patrocinio non comporta ulteriori oneri o concessioni a carico dell'Amministrazione Comunale;
- eventuali abusi nell'utilizzo dello Stemma ufficiale del Comune saranno sanzionati;
- **i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 196/2003 (norme sulla Privacy).**

La richiesta può essere presentata con le seguenti modalità: 1) direttamente all'Ufficio Protocollo oppure all'URP. 2) tramite fax al numero 0571.661201 con allegata copia di un documento di identità del dichiarante. 3) tramite email all'indirizzo [urp@comune.certaldo.fi.it](mailto:urp@comune.certaldo.fi.it) con alleate le scansioni del presente modulo firmato, di un documento di identità del dichiarante e degli allegati.

MINNE DIC



## Allegato 1

(luogo e data)

---

(timbro e firma)

---

La richiesta può essere presentata con le seguenti modalità: 1) direttamente all'Ufficio Protocollo oppure all'URP. 2) tramite **fax** al numero **0571.661201** con allegata copia di un documento di identità del dichiarante. 3) tramite **email** all'indirizzo [urp@comune.certaldo.fi.it](mailto:urp@comune.certaldo.fi.it) con alleate le scansioni del presente modulo firmato, di un documento di identità del dichiarante e degli alleati.





COMUNE DI CERTALDO  
Città Metropolitana di Firenze

\*\*\*\*\*

PARERI resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000 n.267 allegati alla deliberazione di Giunta Comunale:

avente il seguente OGGETTO:

**PATROCINI – Disposizioni per la concessione - Deliberazione N° 27/GC del 01.03.2012 – Modifica.**

\*\*\*\*\*

Visto l'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000 n.267 esprimo parere favorevole in ordine alla REGOLARITA' TECNICA della presente proposta di deliberazione.

*Vedi sul retro eventuale parere contrario.*

Certaldo, 25 OTT 2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

\*\*\*\*\*

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto e rilevato che la stessa non presenta aspetti di natura contabile, non esprime alcun parere in merito in quanto non ricorrono gli estremi per l'espressione del parere di cui all'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000 n.267.

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della medesima ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000 n.267.

Certaldo, 25 ottobre 2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

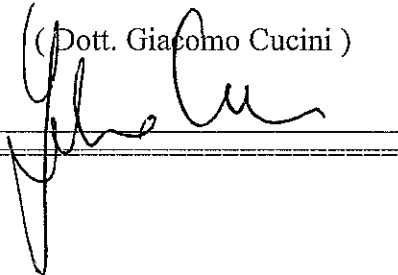
ORDINE DI



Letto, approvato e sottoscritto.

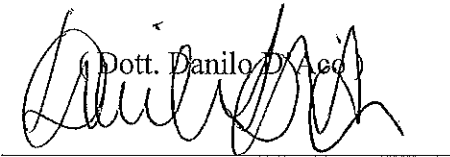
IL PRESIDENTE

(Dott. Giacomo Cucini)



IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Danilo D'Acq)



ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza del termine di giorni DIECI dalla sua pubblicazione all'albo pretorio il - 3 NOV 2016 (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Certaldo, \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

La presente deliberazione è stata:

- Revocata con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
 Modificata con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

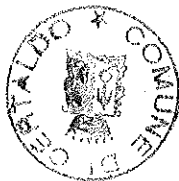
Certaldo, \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Certaldo, 3 NOV 2016



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE



\_\_\_\_\_