



# COMUNE DI CERTALDO

Città Metropolitana di Firenze

\*\*\*\*\*

**SETTORE                  SERVIZI TRASVERSALI**

**DETERMINAZIONE N.        141**

**del            17/03/2017**

**ORIGINALE**

**Oggetto :**

UFFICIO INFORMatico - ACQUISTO MEDIANTE ODA SU MEPA DI MODULI SOFTWARE MAGGIOLI SICR@WEB DI WORK FLOW ITER DELIBERE DI GIUNTA E CONSIGLIO, ORDINANZE E LIQUIDAZIONI OLTRE A FORMAZIONE DEL PERSONALE - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO.

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA**

### **Testo Proposta:**

Il sottoscritto Danilo D'Aco, nella sua qualità di Responsabile del Settore Trasversale;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 20 Febbraio 2017, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2017;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 21 Febbraio 2017, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il P.E.G. finanziario per l'esercizio 2017 ed assegnato ai responsabili dei settori i capitoli di entrata e di spesa;

Visto il decreto sindacale n. 19 del 09/08/2014 di nomina del sottoscritto quale Responsabile del Settore Servizi Trasversali;

Considerato che l'ufficio informatico fa parte dei servizi trasversali e dunque legittimato ad effettuare acquisti che riguardano l'informatica e le tecnologie dell'informazione, connettività compresa;

Considerato che il CAD – D.lgs 82/2005 inquadra il documento informatico come elemento centrale nel processo di innovazione della Pubblica Amministrazione;

Viste le regole tecniche sul documento informatico (DPCM 31/11/2014) ed in particolare l'art. 17, comma 2, che contiene le Regole tecniche attuative del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82/2005) in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici da cui discende la necessità da parte di tutte le pubbliche amministrazioni di abbandonare la carta e gestire i procedimenti di propria competenza solo attraverso gli strumenti informatici;

Considerato quanto sopra, si ritiene necessario predisporre l'iter completo delle delibere di Giunta e Consiglio comunale oltre che delle liquidazioni e ordinanze in modo completamente digitali come già lo sono le determinazioni.

Considerato che per realizzare quanto sopra occorre effettuare alcune attività di adeguamento sul sistema informatico denominato [sizr@web](#), quali:

- generazione di work flow dei processi documentali di delibere conformi alla normativa;
- generazione di work flow del processo di generazione e gestione ordinanze, conformi alla normativa;
- generazione di work flow dei processi documentali di liquidazione conformi alla normativa;
- istruzione / formazione del personale sulle nuove modalità di gestione di delibere, ordinanze e liquidazioni;

Considerato che il servizio di manutenzione e installazione/configurazione viene svolto attualmente dalla ditta P.C.S. Srl di Pontedera per i software Maggioli e che per quanto sopra descritto sono stati individuati su MEPA Consip i seguenti codici: **ADEMP.INF.** per delibere e **FLUS.LIQ.INF.** per le liquidazioni; e **ADE.INF.ORD** per le ordinanze

Considerato il costo in linea con i costi di aggiornamenti analoghi già effettuati nel corso del tempo;

Visto il costo di acquisto dei moduli sopra individuati stabilito in € 3.300,00 IVA esclusa secondo la seguente suddivisione:

- € 1.750,00 per il work flow e formazione su delibere di Giunta e Consiglio.
- € 500,00 per il work flow delle liquidazioni.
- € 1.050,00 per il work flow e formazione su Ordinanze.

e ritenuti congrui ai prezzi di mercato;

Accertata la regolarità del DURC acquisito tramite il portale INAIL/INPS – Durc On Line n. prot INAIL\_6610147 **scadenza validità 02/07/2017**, ai sensi dall'art. 16/bis della legge n. 2 del 28/01/2009 e dall'art. 17 comma 1, L. R. n. 38 del 13.07.2007 e s. m. e i.;

Visto la comunicazione prevista dall'art. 3 della legge n. 136 del 13.08.2010 e s. m. e i., presentata in data **03/03/2017** prot **4654/2017** dalla ditta PCS SRL ottemperando quindi agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

#### DETERMINA

1. di acquistare dalla ditta **PCS SRL**, Partita IVA: 01220360505, Indirizzo: Via L. Lama, 31 56025 Pontedera (PI), Telefono: 0587296466, Fax: 0587296474, con procedura mediante ODA su MEPA Consip dei prodotti **ADEMP.INF.** e **FLUS.LIQ.INF.** E **ADE.INF.ORD** di cui al **codice SmartCIG Z2F1DC5AB4**:

realizzazione di work flow e formazione del personale per gestione delibere ordinanze e liquidazioni sul software Maggioli sicraweb:

IMPORTO	€ 3.300,00 =
IVA 22%	€ 726,00 =
<b>TOTALE</b>	<b>€ 4.026,00 =</b>

2. di dare atto che il sottoscritto responsabile del procedimento, per quanto previsto dall'art. 14, comma 2°, del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) non ha stipulato contratti a titolo privato nè con le imprese sopra individuate o ricevuto altre utilità dalle stesse nel biennio precedente. Inoltre, ai sensi dell'art. 2 comma 3 del suddetto D.P.R., le stesse imprese, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente atto, si impegnano ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dallo stesso D.P.R. La violazione degli obblighi derivanti dal suddetto Codice sarà considerata inadempimento ed il Comune potrà risolvere di diritto il rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

di assumere, per la causale di cui in premessa, l'impegno di spesa di € **4.026,00** oneri fiscali compresi derivante dai costi sopra indicati imputando la suddetta somma sul **B.P. 2017**, sul Capitolo 01081.03.1570 descritto come «ASSISTENZA SOFTWARE UFFICI COMUNALI», (V livello p.fin. U.1.03.02.19.007 Servizi di gestione documentale), Stanziamento € 29.000,00 =, Disponibili € 9.431,20=;

**Il Segretario comunale**  
D'ACO DANILO / ArubaPEC S.p.A.

### **IMPEGNI DI SPESA**

<b>ESERCIZIO</b>	<b>TIPO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO RISORSA</b>	<b>IMPEGNO ACCERTAM.</b>	<b>IMPORTO</b>
2017	U	ASSISTENZA SOFTWARE UFFICI COMUNALI (EX CAP. 157/00)	01081.03.1570	437	4.026,00