



COMUNE DI CERTALDO

Città Metropolitana di Firenze

SETTORE URBANISTICA ED EDILIZIA

DETERMINAZIONE N. 419 del 07/07/2020

ORIGINALE

Oggetto :

URBANISTICA – REDAZIONE PIANO OPERATIVO –
DETERMINAZIONE N. 286 DEL 17/06/2016 PER LA
COSTITUZIONE DELL'UFFICIO DI PIANO - MODIFICHE.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Testo Proposta:

Il sottoscritto Dott. Yuri Lippi, nella sua qualità di Responsabile del Settore Urbanistica ed Edilizia;
Visto il Decreto Sindacale n. 6 del 28 giugno 2019 con il quale mi è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa del Settore Urbanistica ed Edilizia;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 99 del 28 Dicembre 2019, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 3 Gennaio 2020, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il P.E.G. finanziario 2020/2022 ed assegnato ai responsabili dei settori i capitoli di entrata e di spesa;

Richiamata la deliberazione n. 247 del 15/12/2015 con la quale la Giunta Comunale autorizzava il Responsabile del Settore Urbanistica a costituire l'Ufficio di Piano per la redazione da parte di personale interno del nuovo Piano Operativo tenuto conto dei seguenti indirizzi:

- l'Ufficio di Piano dovrà essere il referente per il Dipartimento di Architettura dell'Università di Firenze con il quale è attivata una collaborazione per la realizzazione di studi e ricerche riferiti alla pianificazione strutturale ed operativa;
- l'Ufficio di Piano potrà ricorrere all'esterno per la realizzazione di attività che richiedono competenze specifiche non presenti all'interno dell'Ente (sistematizzazione dati GIS, creazione di un portale Web GIS interattivo e costituzione del S.I.T.) e per l'espletamento di incarichi da parte di figure professionali non ricomprese nell'organico comunale (incarico per la redazione della V.A.S., incarico per la redazione delle indagini geologiche ecc.....); inoltre, di concerto con l'Amministrazione Comunale e nel rispetto delle vigenti normative, sarà valutata la possibilità di procedere all'assunzione di personale e/o all'affidamento di un incarico professionale per garantire un supporto tecnico al personale interno per il tempo necessario alla conclusione del procedimento;

- qualora si rendesse necessario od opportuno provvedere alla redazione e/o revisione di strumenti di pianificazione comunale particolari quali Piano Comunale di Classificazione Acustica, Piano Urbano del Traffico, Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche, Piano del Trasporto Pubblico Locale ecc... l'Ufficio di Piano dovrà darne comunicazione alla Giunta Comunale che deciderà in merito alle modalità con cui procedere;

Visto che con Determinazione n. 286 del 17/06/2016 il Responsabile del Settore Urbanistica ha costituito l'Ufficio di Piano individuando quali componenti i dipendenti facenti parte del Settore Urbanistica con le seguenti mansioni:

- Arch. Carlo Vanni – Responsabile del Procedimento e progettista nonché Responsabile dell'Ufficio di Piano;
- Geom. Mariarosa Cantini – Collaboratore tecnico;
- Dott.ssa Silvia Santini – Collaboratore amministrativo;

Visto che il Responsabile dell'Ufficio di Piano ha coordinato il lavoro e i vari collaboratori che hanno contribuito alla redazione del Piano Operativo;

Visto inoltre che:

- l'Ufficio di Piano si è costituito con la pubblicazione della Determinazione n. 286 del 17/06/2016 e cesserà le sue funzioni con l'approvazione definitiva del nuovo Piano Operativo;
- il Responsabile dell'Ufficio di Piano ha il compito di relazionare alla Giunta Comunale sullo stato dei lavori effettuati ogni qual volta si renda necessario e/o opportuno;
- il Responsabile dell'Ufficio di Piano deve provvedere di concerto con l'Amministrazione all'affidamento di incarichi professionali per garantire un supporto tecnico al personale interno per il tempo necessario alla conclusione del procedimento;
- il Responsabile dell'Ufficio di Piano comunica alla Giunta Comunale, che deciderà in merito alle modalità con cui procedere, l'eventuale necessità od opportunità di provvedere alla redazione e/o revisione di strumenti di pianificazione comunale particolari quali Piano Comunale di Classificazione Acustica, Piano Urbano del Traffico, Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche, Piano del Trasporto Pubblico Locale ecc... ;

Tenuto conto dell'evoluzione dell'organizzazione dell'Ente con la diversa articolazione dei Settori attuata con Deliberazione della Giunta Comunale n. 123 del 07/06/2019, nella quale il Settore Urbanistica ed il Settore Edilizia Privata/SUAP, al fine di garantire flessibilità, rotazione e univocità nel trattamento degli affari ordinari in settori caratterizzati da professionalità e competenze similari, sono stati accorpati in un unico servizio;

Vista la nomina del sottoscritto a Responsabile del Settore Urbanistica ed Edilizia con Decreto Sindacale n. 6 del 28/06/2019;

Considerato il lavoro già svolto dal responsabile dell'Ufficio di Piano nelle fasi amministrative dell'avvio del procedimento del Piano Operativo Comunale (Delibera della Giunta Comunale n. 80 del 20/03/2017) e della successiva adozione (Delibera del Consiglio Comunale n. 7 del 11/02/2019);

Considerato il coordinamento avvenuto tra le numerose figure professionali che si sono succedute durante il procedimento di redazione del Piano Operativo da parte del Responsabile dell'Ufficio di Piano e la conoscenza della struttura amministrativa esistente;

Considerate le competenze professionali e l'esperienza maturata all'interno Ente comunale dall'Arch. Carlo Vanni quale progettista e redattore di numerosi strumenti urbanistici comunali;

Ritenuto necessario modificare, per il rimanente percorso amministrativo del Piano Operativo Comunale, l'organigramma del Ufficio di Piano in relazione alle sole nuove esigenze di coordinamento e controllo dei procedimenti interni al Settore Urbanistica ed Edilizia;

Vista la L.R. 65/2014;

Visto il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/00 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1) di modificare l'Ufficio di Piano costituito con determinazione n. 286 del 17/06/2016 ai fini di predisporre i rimanenti atti necessari per l'approvazione del Piano Operativo Comunale ex art. 95 della L.R. 65/14;

2) di individuare quali componenti del nuovo Ufficio di Piano i dipendenti del Settore Urbanistica ed Edilizia con le seguenti funzioni:

- **Arch. Carlo Vanni** – Progettista nonché Responsabile dell'Ufficio di Piano
- **Dott. Yuri Lippi** – Responsabile del Procedimento
- **Geom. Mariarosa Cantini** – Collaboratore tecnico
- **Dott.ssa Silvia Santini** – Collaboratore Amministrativo

3) di dare atto che con l'Ufficio di Piano collaboreranno anche i soggetti a vario titolo incaricati per contribuire all'approvazione del Piano Operativo e sarà compito del Responsabile dell'Ufficio coordinare il lavoro svolto da ciascuno;

4) di dare atto che l'Ufficio di Piano opererà con le modalità indicate in premessa e cesserà le sue funzioni con l'approvazione definitiva del nuovo Piano Operativo.

Istruttore

LIPPI YURI / ArubaPEC S.p.A.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	TIPO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO