



# COMUNE DI CERTALDO

Città Metropolitana di Firenze

\*\*\*\*\*

**SETTORE SERVIZI TRASVERSALI**

**DETERMINAZIONE N. 743 del 27/11/2018**

**ORIGINALE**

**Oggetto :**

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L' ASSUNZIONE DI  
N.2 DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO - TEMPO PIENO  
- NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE  
DIRETTIVO TECNICO" – CATEGORIA GIURIDICA D1, DI CUI  
IL 50% RISERVATO AL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO IL  
COMUNE DI CERTALDO - APPROVAZIONE VERBALI DELLA  
COMMISSIONE GIUDICATRICE E GRADUATORIA FINALE DI  
MERITO

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**Testo Proposta:**

**IL SEGRETARIO GENERALE  
RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI TRASVERSALI**

Il sottoscritto Dott. Danilo D'Aco, nella sua qualità di Segretario Generale Responsabile del Settore Servizi Trasversali;

Visto il Decreto Sindacale n. 19 del 09/08/2014, con il quale mi è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa del Settore Servizi Trasversali;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 19 Febbraio 2018, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 20 Febbraio 2018, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il P.E.G. finanziario 2018/2020 ed assegnato ai responsabili dei settori i capitoli di entrata e di spesa;

Dato atto che:

- con determinazione n.956 del 29/12/2017 è stato approvato il bando di concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di n.2 dipendenti a tempo indeterminato – tempo pieno – nel profilo di "Istruttore Direttivo Tecnico" – Categoria giuridica D1;
- con determinazione n.420 del 29/06/2018 e n.550 del 13/09/2018 è stata nominata la commissione giudicatrice per il concorso in oggetto;

– con determinazione n.324 del 29/05/2018, a seguito della verifica delle domande presentate, sono stati ammessi alla partecipazione n.147 candidati ed esclusi n.3 candidati;

Dato altresì atto che la commissione giudicatrice ha concluso le operazioni concorsuali ed ha rimesso apposito verbale all'Ufficio Personale;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e constatata la regolarità delle operazioni concorsuali;

Per quanto sopra esposto lo scrivente

## **D E T E R M I N A**

1. Di approvare i verbali rimessi dall'apposita commissione giudicatrice del concorso in oggetto, allegati al presente atto a farne parte integrante e sostanziale, da cui si evince la graduatoria finale di merito che di seguito si approva:

<b>N.</b>	<b>Cognome e Nome</b>	<b>1 prova</b>	<b>2 prova</b>	<b>Media</b>	<b>Titoli</b>	<b>Orale</b>	<b>Totale</b>
1	Mirizzi Maria Chiara	25	27	26	5,44	27	58,44
2	Bonaccorsi Laura	22	23	22,5	5,14	27	54,64
3	Calosi Sandra	23	24	23,5	4,84	26	54,34
4	Poggiani Ilaria	21	23	22	9,16	22	53,16
5	Lippi Yuri	21	26	23,5	1,5	27	52
6	Bartali Lorenzo	23	22	22,5	0	21	43,5
7	Corsinovi Elena	21	21	21	0	21	42

2. di provvedere alla pubblicazione della suddetta graduatoria all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Certaldo, come previsto dalle vigenti normative;

3. di provvedere altresì alla presenza delle signore: Stefania Caciagli e Sara Giani all'apertura delle buste contenenti i nomi dei candidati che hanno sostenuto entrambe le prove ma non sono stati ammessi a sostenere la prova orale perché non hanno superato la valutazione di 21/30, il tutto come da separato elenco in atti a disposizione dei candidati che vi abbiano interesse.

**Il Segretario comunale**  
D'ACO DANILO / ArubaPEC S.p.A.

## **IMPEGNI DI SPESA**

<b>ESERCIZIO</b>	<b>TIPO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO RISORSA</b>	<b>IMPEGNO ACCERTAM.</b>	<b>IMPORTO</b>