

Allegato 1

Fac-simile di domanda (da redigersi in carta semplice, possibilmente dattilografata o in stampatello)

Al Segretario Generale Responsabile
del Settore Servizi Trasversali
del Comune di CERTALDO
Piazza Boccaccio n.13
50052 - C E R T A L D O

Il/la sottoscritto/a _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato – tempo pieno – nel profilo di “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO” – categoria giuridica D - posizione economica D1.

A tal fine, presa visione del relativo bando e delle norme in esso contenute che espressamente accetta, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

DICHIARA

Di chiamarsi _____

(cognome)

(nome)

di essere nato/a a _____ (prov. _____) il _____;

di essere residente a _____ (prov. _____);

in via /piazza _____ n _____

c.a.p. _____ telefono _____ cell. _____

Codice Fiscale _____ email _____;

di indicare il seguente domicilio o recapito al quale l'Amministrazione dovrà inviare tutte le comunicazioni relative al concorso (*In caso di mancata compilazione le comunicazioni verranno inviate alla residenza dichiarata*) _____

- di essere in possesso della cittadinanza italiana
(*oppure*)
- Di essere equiparati ai sensi di legge ai cittadini dello Stato
(*oppure*)

- Il/La sottoscritto/a, avendone diritto ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.2.92, n. 104, dichiara di avere necessità di svolgere le prove di esame con i seguenti ausili:

(A tale scopo allega la relativa certificazione medica);

- Il/La sottoscritto/a, avendone diritto ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.2.92, n. 104, dichiara di avere necessità di svolgere le prove di esame con i tempi aggiuntivi;
(A tale scopo allega la relativa certificazione medica);
- Di allegare alla presente domanda originale della ricevuta del versamento della tassa di concorso effettuato in data _____
(*oppure*)
- Di allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- di accettare in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Certaldo;
- Il/La sottoscritto/a autorizza l'Amministrazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del Dl. 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.
- di esser consapevole che, ai sensi del titolo II del D.Lgs 196 del 30.6.2003, i propri dati saranno raccolti dal Comune per le finalità di gestione della selezione e successivamente per gli adempimenti connessi all'eventuale assunzione. Tali informazioni inoltre potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridica-economica del candidato;
- di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni della presente domanda, che le copie dei titoli posseduti sono conformi all'originale ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000 e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 in caso di false dichiarazioni;
- Di possedere titoli di servizio e/o ulteriori di studio di cui all'allegato 3;
(*oppure*)
- Di NON possedere alcun titolo di servizio e/o ulteriori di studio.

Allega:

- Ricevuta del versamento della tassa di concorso;
- **Fotocopia di un documento di identità valido del dichiarante;**
- Prospetto possesso titoli di servizio e di ulteriori studio posseduti (*eventuale*)
- _____

Luogo e data _____

Firma

(firma esente da autentica ai sensi dell'art. 38 DPR n. 445/2000)
